



İSPİR İMAM HATİP ORTAOKULU

2024 – 2028

STRATEJİK PLANI

İçindekiler

İspir İmam Hatip Ortaokulu Fotoğrafı	3
İstiklal Marşı	4
Atatürk'ün Fotoğrafı	5
Sunuş	6
Önsöz	7
Dizinler	
Tablolar Dizini	8
Şekiller Dizini	8
Giriş	9
Stratejik Planın Hazırlık Süreci	10
a) Planın Sahiplenilmesi	11
b) Planlama Sürecinin Organizasyonu	11
c) İhtiyaçların Tespiti	11
d) Zaman Planı	11
Durum Analizi	12
a) Tarihi Gelişim	13
b) Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	13
Yasal Dayanaklar (Tablo)	14
c) Faaliyet Alanaları Ürün ve Hizmetler	15
d) Paydaş Analizi	16
e) Kurum Analizi	17
f) Kurum Dışı Analiz	21
Geleceğe Yönelim	24
Tema 1	27
Tema 2	28
Tema 3	29
Maliyetlendirme	34
İzleme ve Değerlendirme	35

İspir İmam Hatip Ortaokulu



استقلال مارشی İSTİKLÂL MARŞI

قورقما، سونمزبو شفقلرده يوزن آل سانجاق
سونمدن يوردمك اوستنده توتن اك صوك اوجاق .
او بنم ملتكم بيلديزيدر ، پارلاياجاق
او بنمدر ، او بنم ملتكمدرانجاق !

چاتما ، قوربان اوله يم ، چهره كي اي نازلي هلال
قهرمان عرقمه بر كول .. نه بو شدت بو جلال ؟
سكا اولمازدوكولن قانلريمز صوكره حلال
حقيدر ، حقه طاپان ، ملتكم استقلال .

بن ازلدن بريدر حر ياشادم ، حر ياشارم .
هانكي چيلغين بكا زنجير ووراجقمش ؟ شاشارم !
كوكره مش سل كبي يم : بنديمي چيكنر ، آشارم
بيرتارم طاغلي ، انكينلره صيغمام طاشارم .

غربك آفاقني صارمشسه چليك زر هلي ديوار
بنم ايمان طولی كوكم كبي سرحدم وار .
اولوسون ، قورقما نصيل بويله بر ايماني بوغار
"مدنيت !" ديديك تك ديشي قالمش جاناوار ؟

آرقداش ! يورديمه آچاقلري اوغراتما صاقين
سپر ايت كووده كي ، طورسون بو حياسزجه آقین .
طوغاجقدرساكا وعد ايتديكي كونلر حقك ..
كيم بيلير ، بلكه يارين ، بلكه ياريندن ده ياقين .

باصديغك يرلري " طوپراق ! " ديهه رك كچمه ، طانی !
دوشون آلتنده كي بيكلرجه كفنسز ياتانی .
سن شهيد او غليسين ، اينجيتمه ، يازيقدر ، آتاكی :
ويرمه ، دنيا لری آله ك ده ، بو جنت وطنی .

كيم بو جنت وطنك اوغرينه اولمازكه فدا ؟
شحدا فيشقير اچق طوپراق صقسه ك ، شهدا !
جانی ، جاتانی ، بوتون واريمی آلسينده خدا
ايتمسن تك وطنمدن بني دنيا ده جدا .

روحك سندن الهی شودر آنجاق املی :
دكمه سين معبديمك كوكمسه نامحرم الی
بو اذانلر كه شهادت لری دينك تملی
ابدی يورديمك اوستنده بنم ايكله ملی .

او زمان وجد اله بيك سجده ايدر وارسه طاشم
هر جريحه مدن الهی ، بوشانوب قانلی ياشم
فيشقير ير روح مجرد كبی يردن نعشم !
او زمان يوكسله رك عرشه دكر ، بلكه ، باشم .

طالغه لان سن ده شفق ل كبی اي شانلی هلال !
اولسون آرتيق دو كولن قانلريمك هپسی حلال .
ابدیا سكا يوق ، عرقمه يوق اضمحلال :
حقيدر ، حر ياشامش ، باير اغمك حریت
حقيد حقه طاپان ، ملتكم استقلال .

محمد عاكف

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir îmânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehîd oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fıskırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ. 4

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeliEbedî
yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerîhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır rûh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET ÂKİF ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

H. Otaktürk
5



SUNUŞ

Eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem, tekniklerle 21. Yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-ğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi haline gelmiştir.

Bizler, İspir İmam Hatip Ortaokulu'nun yönetici, ğretmen destek personeli öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-ğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu ağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hale getirmek de görevlerimiz arasındadır.

İspir İmam Hatip ortaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Okul Müdür Yardımcısı Esra ÇAKIR'a, Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Yavuz AKBULUT
Okul Müdürü



ÖNSÖZ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Bu amaçla okulumuzun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm personelin ve öğretmenlerin katılımıyla ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzeltmeler yapılacaktır.

İspir İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Esra ÇAKIR
Müdür Yardımcısı

Tablolar Dizini

TABLO	İÇERİK	SAYFA
TABLO 1	Kısaltmalar	8
TABLO 2	Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi	13
TABLO 3	Yasal Dayanaklar	14
TABLO 4	Ürün ve Hizmetler	14
TABLO 5	Paydaş Tablosu	16
TABLO 6	İmam Hatip Ortaokulu Öğretmen ve Personel Durumu	18
TABLO 7	İmam Hatip Ortaokulu teknoloji istatistiği	19
TABLO 8	2016 Yılı İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı	20
TABLO 9	2017 Yılı İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı	20
TABLO 10	2018 Yılı İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı	20
TABLO 11	İmam Hatip Ortaokulu Bina Durumu	20
TABLO 12	2024-2028 Tahmini Maliyetlendirme Tablosu	34
TABLO 13	İzleme ve Değerlendirme Süreci	36

Şekiller Dizini

ŞEKİL	İÇERİK	SAYFA
ŞEKİL 1	İmam Hatip Ortaokulu Teşkilat Şeması	17

Tablo 1. Kısaltmalar

KISALTMALAR	
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
GZFT	Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
PEST	Politik Ekonomik Sosyal Teknolojik
ÖĞRT.	Öğretmen

GİRİŞ

Hazırladığımız bu Stratejik plan ile okulumuzun mevcut durumunu göz önüne alarak ulaşmak istediğimiz hedeflere tüm etkenleri dikkate alarak özveri, işbirliği, etkin iletişim ile hedeflerimize ulaşmak için çaba sarf edeceğiz.

Plan dâhilinde sadece yazılı metin olarak değil amaçlar doğrultusunda çalışmalarımız ile nitelikli bir Stratejik Planlama gerçekleştirmek için tüm kaynak ve olanakları kullanmaya gayret edeceğiz.

Bizlere rehberlik edecek olan bu plan kısa vadede değil de uzun vadede eğitimin bir parçası olarak bizlerin yolunu görmeye önemli kaynak olarak yanımızda yer alacaktır.

Hazırlayanlar

İSPİR İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ESRA ÇAKIR	MÜDÜR YARDIMCISI
2	FATMA BÜŞRA İÇ	ÖĞRETMEN
3	ÖZLEM TUTUCU	ÖĞRETMEN
4	ESRANUR HACIOĞLU	ÖĞRETMEN
5	MERYEM KAYA	ÖĞRETMEN
6	HULUSİ DURSUN	GÖNÜLLÜ VELİ
7	MURAT YILMAZ	GÖNÜLLÜ VELİ

Stratejik Planlama Ekibi

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

A. PLANIN SAHİPLENİLMESİ

Stratejik planlamanın başarılı olabilmesi için okulumuzun tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi gerekmektedir. Bu nedenle başta okul idaremiz, öğretmenlerimiz ve okul aile birliği üyeleri ile bir araya gelerek konunun önemi üzerinde durulmuştur. Ayrıca okulda çalışanların katılımının sağlanması ile planın okul çalışanları tarafından sahiplenilmesi sağlanmıştır.

B. PLANLAMA SÜRECİNİN ORGANİZASYONU

2024-2028 Yıllarını kapsayacak olan stratejik planlamayı hazırlayacak ekiplerin belli olması ve görev alacak kişilerin görevlerinin belirlenmesi gerekmektedir. Bu nedenle stratejik planlama sürecine dahil olması gereken ekipler aşağıda yer almaktadır.

1- İSPİR İMAM HATİP ORTAOKULU Stratejik Plan Üst Kurulu

Okul müdürünün başkanlığında bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul aile birliği başkanı, bir yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

2- İSPİR İMAM HATİP ORTAOKULU Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

Okul müdürü tarafından görevlendirilen bir müdür yardımcısı başkanlığında belirlenen öğretmen ve gönüllü velilerden oluşur.

C. İHTİYAÇLARIN TESPİTİ

Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi Üyelerimizden görevli müdür yardımcımız eğitimlere katılarak gerekli bilgiye sahip olmuştur.

Stratejik planlamada öğrenci, öğretmen ve velilerin beklentileri dikkate alınarak Milli Eğitimin plan ve programlarına uyarak çalışmalar yürütülmüştür.

D. ZAMAN PLANI

Okul tarafından üst kurul ve koordinasyon ekibi oluşturuldu. Ekipler bir araya gelerek stratejik planlama takvimi belirlenerek çalışmalara başlanılmıştır.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Doğru amaç ve stratejiler belirlemek için Okulun mevcut durumu tespit edilerek durum analizi yapılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında açılmıştır. Açıldığı ilk yıl eğitim öğretime tek sınıfla devam edilmiş olup sonraki yıllarda 20 kişilik ikişer sınıf daha eklenmiştir. Okulumuz 2019-2020 Eğitim Öğretim yılından itibaren yeni binasına hizmet vermektedir. Okulumuz bünyesinde şuan 2 yönetici 7 Öğretmen 2 yardımcı hizmetli personel ve 1 İŐKUR kapsamında çalışan personel bulunmaktadır.

B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 2: Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi
❖ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Dpt, Haziran 2006)
❖ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.05.2006/26179)
❖ Meb Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2013/26 Sayılı Genelgesi
❖ TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim Ve İnsan Kaynakları Raporu
❖ Milli Eğitim Strateji Belgesi
❖ 11. Kalkınma Planı (2019-2023)
❖ Orta Vadeli Program - Orta Vadeli Mali Plan

Tablo 3: Yasal Dayanaklar

FAALİYET ALANLARI	YASAL DAYANAK
1- TEMEL EĞİTİM	✓ 2013/5171 nolu Bakanlar Kurulu Kararı
	✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	✓ Denklik Yönetmeliği
	✓ Okul Öncesi Eğitimi Kurumları Yönetmeliği
	✓ 03/09/2013 tarihli ve 2296610 sayılı Bakanlık yazısı
	✓ MEB Kurum Açma-Kapatma-Ad Verme Yönetmeliği
2- ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	✓ Özürlüler ile ilgili 2002/58 sayılı Başbakanlık Genelgesi
	✓ 2006/18 Sayılı Genelge (Kamu binalarının özürlülere uygun duruma getirilmesi)
	✓ 2008/60 Sayılı Genelge (Kaynaştırma Eğitim Uygulamaları)
	✓ Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

C. FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

Tablo 4: Ürün ve Hizmetler

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Temel Eğitim
• Eğitim öğretim programlarının uygulanması ve uygulama rehberleri hazırlanması,
• Eğitim ve öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler
• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanması,
• Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar,
• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlanması,
• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmalar,
• Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi,
• Eğitime ilişkin projeler geliştirilmesi, uygulanması ve sonuçlarından yararlanılması,
• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip edilmesi, sonuçlarından yararlanılması,
• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemler,
• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirilmesi ve iyi uygulamaları teşvik edilmesi,
• Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilmesi,
• Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının uygulanması, yerel ihtiyaçlara göre standartlar geliştirilmesi ve uygulanması,
• Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik edilmesi, yaygınlaşması,
• Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlanması, uygulanması,
• Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler,
• Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmaları,
• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar,

- Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül iş ve işlemleri,
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri,
- Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri alınması,
- Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar,
- Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Öğretim materyallerinin kullanımını izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Öğretmen yeterliliklerini izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırılması,

Özel Eğitim Ve Rehberlik Hizmetleri

- Özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar,
- Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemler,
- Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet verilmesinin sağlanması,
- Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlanması,
- Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar,
- Rehberlik ve kaynaştırma uygulamaları,
- Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesi ve özel eğitime erişimleri,
- Özel yetenekli birey eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmalar.

D. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuz katılımcı bir yönetim anlayışı benimsemesi nedeniyle tüm paydaşların görüşlerinin alınmasına karar verilmiştir. Bu nedenle aşağıdaki uygulama basamaklarını takip etmiştir.

1- Paydaşların Tespiti

Paydaşların tespiti için atölye çalışması yaparak puanlama yapıp öncelik sıralaması yapıldı.

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Ekip bireyleri önceden tespit edilen paydaşlara önceliklendirme matrisi kullanılarak önem sırasına koyuldu.

3- Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Öncelikle iç paydaşlarımız olan öğretmenlerimiz ve personellerimizle görüşmeler yaparak stratejik plan ekibi oluşturulmuştur. Oluşturulan bu ekip ile GZFT analizi yapılmıştır.

Gözlem sonuçlarına dayanarak diğer iç paydaşlarımız olan öğrencilerin istek ve ihtiyaçları hakkında yapılan çalışmalar sonucu planımızın GZFT ve geleceğe yönelim bölümleri oluşturulmuştur.

Yakın çevremizden başlayarak öncelikle mahallemizin muhtarı ile görüşmeler yapılmış ve ortak çalışmalar yapılması kararlaştırılmıştır.

Tablo 5: Paydaş Tablosu

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ			ÖNCELİĞİ		
	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Tedarikçi	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Etkileme Derecesi	Önem Derecesi	Bilgilendir Birlikte Çalış (B.B.) İzle - Gözet (İ.G.)
Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X	X	X		5	5	B.B.
İspir İlçe Kaymakamlığı		X	X	X		5	5	B.B.
İspir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X	X	X		5	5	B.B.
İspir Belediyesi		X	X		X	4	4	B.B.
Okul Yöneticileri		X			X	5	5	B.B.
Okul Aile Birliği	X		X	X		5	5	B.B.
Öğretmenler	X		X	X	X	5	4	B.B.
Öğrenciler	X			X		3	3	İ.G.
Veliler		X	X	X		4	5	B.B.
Muhtarlar		X			X	2	2	İ.G.
İlçe Milli Eğitim Personeli		X			X	3	4	İ.G.

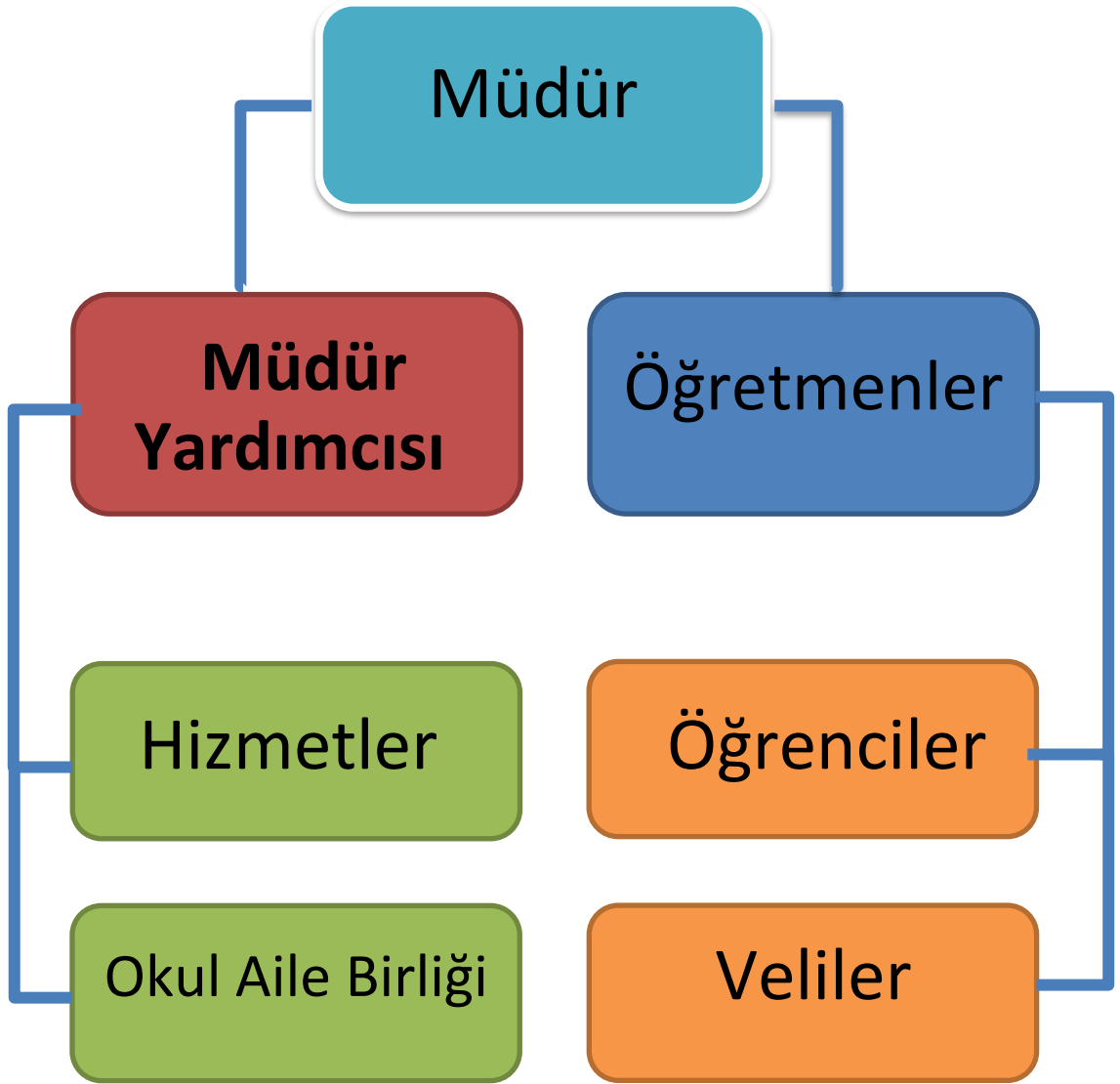
E. KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz çalışmalarında; İspir İmam Hatip Ortaokulu'nun teşkilat yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

1- Teşkilat Yapısı

İSPİR İMAM HATİP ORTAOKULU TEŞKİLAT ŞEMASI

Şekil 1: İspir İmam Hatip Ortaokulu Teşkilat Şeması



2-İnsan Kaynakları

Tablo 6: İspir İmam Hatip Ortaokulu Öğretmen ve Personel Durumu

GÖREVİ	MEVCUT	İHTİYAÇ
Müdür	1	0
Müdür Yardımcısı	1	0
Fen Bilgisi Öğretmeni	1	0
Matematik Öğretmeni	1	0
Türkçe Öğretmeni	1	1
Din Kültürü Öğretmeni	2	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	0	0
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	0	0
Görsel Sanatlar Öğretmeni	0	0
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1	0
Arapça Öğretmeni	0	0
İngilizce Öğretmeni	1	0
Rehber Öğretmen	0	0
Hizmetli	2	0

3- Kurum Kültürü

Kurum personeli arasında samimi, saygı ve hoşgörüyü dayalı bir iletişim söz konusudur. Herkesin düşüncesine saygılı olma, ideolojik ve siyasi kampaşağa mahal vermeyen bir hoşgörü ortamı mevcuttur. Personeller arasında örnek bir dayanışma ruhu vardır; İyi ve kötü günlerde beraber hareket edilerek mutluluk ve kederler paylaşılmaktadır.

Çalışanla yönetici arasındaki iletişim ve etkileşim rahat ve samimi bir şekilde gerçekleşmektedir. Kurumsal mevzuata uygun çalışan müdürlüğümüz personeli çalışmalarında özellikle eğitime yön verecek bilimsel verilerden yararlanmayı esas edinmektedir.

İnanç ve manevi değerlerine saygılı, adalet ve şeffaflık temel kriterine riayet gösteren, fırsat ve imkân eşitliğine inanan, çalışmalarında verimlilik ve kolektifliği esas alan, kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık olması gerektiğine inanan bir kurumsal kültüre sahiptir.

4- Teknoloji

Tablo 7: İspir İmam Hatip Ortaokulu teknoloji istatistiği

Araç Gereçler	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	17	2
Yazıcı	3	1
Tarayıcı	1	2
Projeksiyon	3	0
Televizyon	1	3
İnternet Bağlantısı	1	0
Fen Laboratuvarı	1	0
Bilgisayar Laboratuvarı	1	0
Fax	0	0
DVD Oynatıcı	0	0
Fotoğraf Makinesi	1	0
Güvenlik Kamerası	16	0
Okul İnternet Sitesi	1	0
Etkileşimli Tahta	9	0

5- Mali Durum

Tablo 8: 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı İspir İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı

2020-2021 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI		
1	Okul Aile Birliği Gelirleri	3.178 TL
2	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	13.000 TL
TOPLAM		16.178 TL

Tablo 9: 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı İspir İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı

2021-2022 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI		
1	Okul Aile Birliği Gelirleri	5.575 TL
2	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	38.000 TL
TOPLAM		43.575 TL

Tablo 10: 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı İspir İmam Hatip Ortaokulu Gelir Miktarı

2022-2023 YILI GELEN ÖDENEK MİKTARI		
1	Okul Aile Birliği Gelirleri	49.150 TL
2	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	55.000 TL
TOPLAM		104.150 TL

6- Bina Envanteri

Tablo 11: İmam Hatip Ortaokulu Bina Durumu

SIRA NO	BİNA	SAYI
1	ANA BİNA	1
TOPLAM		1

KURUM DIŞI ANALİZ

Kuruluőun kontrolü dışında olan ancak kuruluő için kritik olabilecek dıősal deęiőim ve eğilimlerin incelenmesidir.

1- Üst Politika Belgeleri

Okulumuzun görev alanına ilişkin üst politika belgelerinin incelendiği ve analiz edildiği bölümdür.

- 2024 – 2028 Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- 2024 – 2028 İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- 2024 – 2028 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan

2- PEST Analizi

a- Politik Faktörler

- ✓ Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar,
- ✓ Ülkemizde okul öncesi eğitimin yaygınlaşması,
- ✓ AB Uyum Süreci,
- ✓ Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli geliőmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması,
- ✓ Ülkemizde; katılımcı, planlı, geliőimci, Őeffaf ve performansa dayalı "stratejik yönetim" anlayışına geçme çabaları,
- ✓ Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaőımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi,
- ✓ Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliőtirilen politikalar,
- ✓ Kamu yönetiminde reform çalışmaları,
- ✓ Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı uygulaması.

b- Ekonomik Faktörler

- ✓ Karadeniz Bölgesini Doğu Anadolu Bölgesine bağlayan yolun ilçemiz sınırlarından geçmesi,
- ✓ Kültürel etkinlik sayılarının artması,
- ✓ Teşvik ve kalkınma programlarında ilçemizin yer alması,
- ✓ Tarımda ürün çeőitlilięinin fazla olması.

c- Sosyal Faktörler

- İlçemiz dağınık bir yerleşime sahiptir. Taşınmalı gelen öğrenci sayımız fazladır.
- İlçemizde doğa turizmi gelişmiştir.
- İlçemiz yoğun göç vermektedir.
- Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb.) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması
- İlçe genelinde parçalanmış aile sayısının artış göstermesi
- Bireylerin gelişen bilişim teknolojileri ve kitle iletişim araçlarının olumsuz etkilerine maruz kalmaları
- Sosyal medyanın kullanım sıklığının artması

d- Teknolojik Faktörler

- Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranı artmaktadır. Okulumuzda Fatih Projesi kapsamında 10 adet akıllı tahta takılmış ve kullanılmaktadır.
- Teknoloji sayesinde bilgiye kolay erişim eğitim faaliyetlerini olumlu etkilemiştir.
- İnternetin yaygınlaşmasıyla birlikte olumsuz davranış tarzlarında artış eğilimi gözlemlenmektedir.
- Okul veri sistemi ile velilerin ve okul yönetiminin işbirliğini arttırması ve okullardaki yönetim faaliyetlerinin daha etkin bir şekilde yapılması beklenmektedir.

İMAM HATİP ORTAOKULU GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Genç ve dinamik bir eğitim Kadrosuna sahip olması.	Sosyal ve sanatsal faaliyetleri Gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması
Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Veli-okul işbirliğinin kısmen güçlü olması	Veli duyarsızlığının fazla olması
Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içinde olması	Öğrenci isteksizliğinin fazla olması
Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması	Maddi ihtiyaçların yeterince karşılanmaması.
Ulaşım açısından uygun yerde olması	Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması
Okulumuzda kurs ve egzersizlerin yapılması	Tasarım ve beceri atölyesinin bulunmaması
Kadrolu öğretmenlerimizin fazla ve öğretmenlerimizin istekli olması	Başarılı öğrencilerin genelde başka okulları tercih etmesi
Öğrenci öğretmen diyaloglarının iyi olması	İmam Hatip Okullarına karşı önyargının kırılmaması

FIRSATLAR	TEHDİTLER
Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması	Öğrencilerin bir kısmının taşınmalı olması.
Yerleşim yerinin genç bir nüfusa sahip olması	Görevlendirme ile çalışan öğretmenler.
Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme oranının öğrenci sayısına oranla yüksek olması	Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı.
Öğretmen kadrosunun genç olması	Mevzuatın sık sık değişmesi
	Ailelerin gelir durumunun az olması.
	Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler nedeniyle geçimsizlik.
	Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler.
	Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
	İlçede İmam Hatipler hakkında olumsuz algının bulunması.

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

GELECEĞE YÖNELİM

Bu bölümde Okulumuzun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden misyon bildiri ve okulumuzun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin iddialı ve gerçekçi bir ifadesi olan aynı zamanda planımızın çatısını oluşturan vizyon bildiri, birimlerin görüşleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Vizyon ve misyon ifadeleri geliştirilirken müdürlüğümüzün ilkeleri ve davranış kuralları dikkate alınmıştır.

A. MİSYON

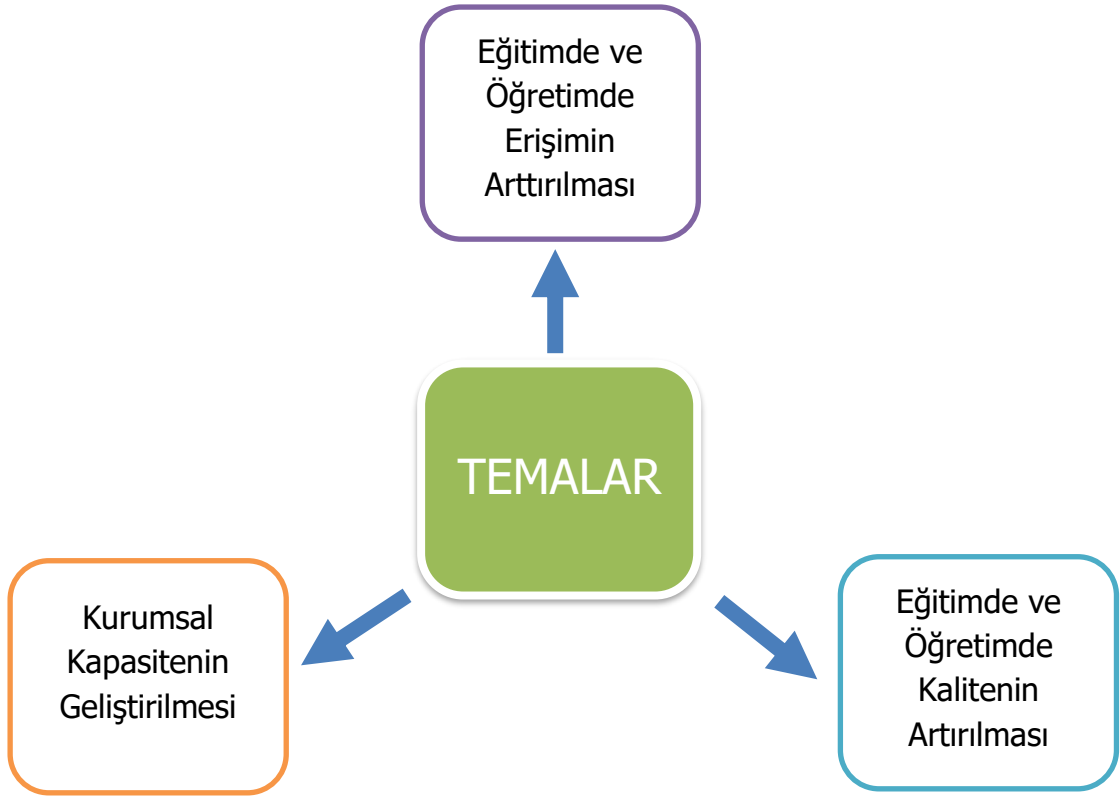
Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknoloji den yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli bireyler yetiştirmek.

B. VİZYON

Bilimsel gelişmeler ışığında; eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim-öğretim anlayışı ile modern dünya gereksinimlerini benimseyerek, tüm genç ve dinamik eğitim kadromuz ile resmi ilköğretim okulları arasında eğitimde lider olmak.

C. TEMEL DEĞERLER

- Sorumluluk sahibi
- Özgüven kazandırıcı
- Farkındalık oluşturan
- Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- Yeniliğe ve değişime açık
- Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- Şeffaflık
- Etkililik
- Objektiflik
- Planlılık
- Yaratıcı
- Bilimsel düşünen



Eğitimde ve Öğretimde Erişimin Artırılması

- Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

- Eğitim bölgemizdeki tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak. Yabancı dilde yeterliliklerini artırıp hareketliliğini yükseltmek.

Kurumsal Kapasitenin geliştirilmesi

- Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkaran çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.

Tema 1 – Eğitimde ve Öğretimde Erişimin Arttırılması

Stratejik Amac: Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

1. STRATEJİK AMAC:

Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

1.1 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak.

1.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Ortaokullarda devamsızlık oranı %	%3	%2	%2	%2	%2	%1	%1

1.1. TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Veli toplantıları yapılacaktır	Okul yönetimi	0 TL
2	Alan taramasına çıkılacaktır	Öğretmenler	0 TL
3	Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir	Öğretmenler	0 TL
4	Okulda velilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	0 TL

Tema 2 – Eğitimde ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Stratejik Amac: Eğitim bölgemizdeki tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak. Yabancı dilde yeterliliklerini artırıp hareketliliğini yükseltmek.

2. STRATEJİK AMAC:

Eğitim bölgemizdeki tüm öğrenci başarı ve kazanımlarını artırmak; girişimci, katılımcı olmalarını sağlamak. Yabancı dilde yeterliliklerini artırıp hareketliliğini yükseltmek.

2.1 STRATEJİK HEDEF :

Öğrenci başarı seviyelerini arttırmak, kendini ifade edebilen bireylerin yetişmesine katkı sunmak.

2.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

S.N.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
2.1.1	LGS Sınavında Matematik Dersi Net Ortalaması	3,89	3,33	3,19	4	5	6	6
2.1.2	LGS Sınavında Türkçe Dersi Net Ortalaması	7,20	17,33	7,19	8	9	10	10
2.1.3	LGS Sınavında Fen - Teknoloji Dersi Net Ortalaması	8,95	13,67	10,22	9	10	11	11
2.1.4	LGS Sınavında Sosyal Bilgiler Dersi Net Ortalaması	5,12	7,33	5,89	7	8	9	9
2.1.5	LGS Sınavında Yabancı Dil Dersi Net Ortalaması	2,97	8,67	2,89	3	3	4	5
2.1.6	LGS Sınavında Din Kültürü Dersi Net Ortalaması	6,06	10,00	7,03	7	8	8	9
2.1.7	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	22	1	12	8	15	15	10

2.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	LGS sınav başarı seviyelerini artırmak için okul aile birliğini bilgilendirilerek kaynak kitap sayısını artırmak	Okul idaresi ve öğretmenler	3000 TL
2	Deneme sınavları yapmak için okul aile birliğini bilgilendirmek	Okul idaresi ve öğretmenler	5000 TL
3	Veli görüşmeleri yapmak	Sınıf rehber öğretmenleri	0 TL
4	Öğrencilere motivasyonu artırıcı rehberlik çalışmaları yapmak	Rehber öğretmen ile sınıf rehber öğretmenleri	0 TL
5	Aile ziyaretleri gerçekleştirmek	Öğretmenler	500 TL
6	Kişiyeye özgü ders programı oluşturmak	Sınıf rehber öğretmenleri	0 TL
7	Takviye kursları sayısını artırmak	Öğretmenler	0 TL
8	Öğrenci koçluğu uygulaması	Öğretmenler	0 TL

2.2 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini yükseltmek.

2.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

S.N.	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
2.2.1	LGS yabancı dil net ortalaması	2,97	8,67	2,89	3	3	4	5
2.2.2	Erasmus+ projelerine başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1	1
2.2.3	E-twinning projesi sayısı	0	0	0	0	0	1	1
2.2.4	DYNED kullanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0

2.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	İng. Öğrt. Zümresini aktif etmek için motive etmek.	Okul yönetimi ve İngilizce öğretmenleri	0
2	İng. Kurslarını açmak	Okul yönetimi	0
3	İl milli eğitim müd. AR-GE birimine ziyaret ve bilgi alma	Okul yönetimi ve öğretmenler	0

Tema 3 – Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

Stratejik Amaç: Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkaran çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.

3. STRATEJİK AMAÇ :

Eğitim donanımı tam, fiziki kapasitesi ve imkanlarıyla sosyal çevresine örnek olan maddi olarak imkanlarını yeterli seviyeye çıkaran çağın gerektirdiği yönetim anlayışına sahip tüm çalışanlarıyla kendini yenileyebilen lider bir eğitim kurumu olmak.

3.1 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar kendini yenileyen, geliştiren, elindeki imkanları aktif kullanabilen insan kaynaklarıyla eğitime odaklanmış bir eğitim kurumu olmak.

3.1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.1.1	Hizmetiçi eğitime başvuru oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	%100
3.1.2	Hizmetiçi eğitime başvuran yönetici sayısı	2	2	2	2	2	2	2
3.1.3	Hizmetiçi eğitime başvuran eğitim personeli sayısı	7	7	7	7	8	8	8
3.1.4	Aileye yönelik yapılan eğitim programlarına katılımcı sayısı	41	35	20	26	30	35	40

3.1.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Hizmetiçi eğitime katılımı artırmak için bilgilendirme toplantısı yapmak.	Okul müdürü	0
2	Ailelere yönelik bilgilendirme sem. Düzenlemek.	Okul yönetimi	0
3	Hizmetiçi eğitim planlarının eğitim personeline duyurulması	Okul yönetimi	0
4	Aileleri okula davet etmek	Okul yönetimi	0
5	Hizmetiçi eğitim planlarının yöneticilere duyurulması	Okul yönetimi	0

3.2 STRATEJİK HEDEF:

Plan dönemi sonuna kadar mevcut bütçesi iyi planlanmış donanımı tam bir eğitim kurumu oluşturmak.

3.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.2.1	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı	15	0	17	0	5	5	5
3.2.2	Okul bahçesinin düzenlenme oranı	%50	%50	%90	%90	%100	%100	%100
3.2.3	Bilişim teknolojileri laboratuvarındaki bilgisayar sayısı	10	10	10	10	10	10	10

3.2.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Ağaç kampanyası düzenlemek	Okul yönetimi ve öğretmenler	0
2	Spor sahasının onarımı	Okul yönetimi	3.000,00TL
3	Bahçe duvarının onarımı	Okul yönetimi	2.000,00TL
4	Sınıfların boyanması	Okul yönetimi	15.000.00TL
6	Okul bahçesindeki çöp kutularının bakımı ve boyanması	Okul yönetimi	1.000.00TL

3.3 STRATEJİK HEDEF :

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, standartlara uygun performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturmak. Teknolojik ürünlerin kullanımını yaygınlaştırmak, çalışanların teknolojiyi kullanma kapasitelerinin artırmak.

3.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖNCEKİ YILLAR				HEDEFLER		
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.3.1	Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda okulumuzun performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	1	1	1	2	2	2	2
3.3.2	Görüşleri alınan veli sayısı	%20	%20	%30	%30	%40	%50	%60

3.3.TEDBİRLER

SIRA NO	TEDBİR	SORUMLU BİRİM/KİŞİ	MALİYET
1	Velilerle okulun erişimini, kalitesini ve kapasitesini arttırmaya yönelik anket çalışması yapılacaktır	Okul yönetimi ve öğretmenler	0 TL
2	Velilerle okulun erişimini, kalitesini ve kapasitesini arttırmaya yönelik mülakat, birebir görüşme yöntemiyle fikirleri alınacaktır	Okul yönetimi ve öğretmenler	0 TL
3	İspir İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planında belirlenen hedef, performans göstergeleri ve faaliyetlere dayalı izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul yönetimi ve öğretmenler	0 TL

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

2024 - 2028 stratejik planlamadaki tahmini maliyetlendirme yapılırken yapılması planlanan tedbirler göz önüne alınarak ve daha önceki yıllarda genel giderlerin temini konusunda yapılan faaliyetler göz önünde bulundurulmuştur.

Tablo 12: 2024 - 2028 Tahmini Maliyetlendirme Tablosu

2024-2028 Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı

Amaç ve Hedefler	Tahmini Maliyet
Stratejik Amaç-1	
Stratejik Hedef 1.1	0 TL
Stratejik Hedef 2.1	8500 TL
Stratejik Hedef 2.2	0 TL
Stratejik Amaç-2	
Stratejik Hedef 3.1	0 TL
Stratejik Hedef 3.2	21000 TL
Stratejik Hedef 3.3	0 TL
Stratejik Amaç-3	
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	29500 TL
Genel Yönetim Gideri	10000 TL
GENEL TOPLAM	39500 TL

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

Tablo 13: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak – Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilecek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl